

УТВЕРЖДЕНО
Решением Общего собрания членов
Национальной ассоциации корпоративных директоров
Протокол № 2/2015 от «03» ноября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о членстве
Национальной ассоциации корпоративных директоров
(условия членства)

Москва
2015

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», действующим законодательством Российской Федерации, а также Уставом Национальной ассоциации корпоративных директоров (далее – Ассоциации) и является внутренним документом Ассоциации.

Настоящее положение определяет правовой статус членов Ассоциации, условия и порядок приема в члены Ассоциации, порядок прекращения членства.

1. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

1.1. Членом Ассоциации может стать физическое лицо (полностью дееспособное), которое:

1.1.1. осуществляет на профессиональной основе корпоративное управление в коллегиальных органах управления и контроля (советах директоров, наблюдательных советах, ревизионных комиссиях) коммерческих и некоммерческих организаций;

1.1.2. разделяет уставные цели Ассоциации и заинтересован в совместном их достижении.

1.2. Кандидат в члены Ассоциации подает заявление (приложение 1) о вступлении в Ассоциацию на имя Исполнительного директора, к которому прикладываются следующие документы:

1.2.1. анкету (приложение 2);

1.2.2. копию паспорта гражданина Российской Федерации;

1.2.3. копии документов об образовании;

1.2.4. копии документов об ученых степенях и ученых званиях;

1.2.5. копии документов, подтверждающих наличие опыта работы в качестве корпоративного директора;

1.2.6. согласие на обработку персональных данных (приложение 3).

1.3. Исполнительный директор обеспечивает рассмотрение заявления о вступлении в Ассоциацию на ближайшем со дня подачи заявления Общем собрании. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается простым большинством голосов членов Ассоциации, принявших участие в Общем собрании.

1.4. После получения статуса саморегулируемой организации Исполнительный директор обеспечивает рассмотрение заявления о вступлении в Ассоциацию на ближайшем со дня подачи заявления заседании Правления. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается простым большинством голосов Правления.

1.5. После принятия Общим собранием/Правлением решения о приеме в члены Ассоциации, кандидат должен:

1.5.1. внести вступительный взнос;

1.5.2. внести первый ежегодный членский взнос;

1.5.3. ознакомиться с Уставом Ассоциации, настоящим положением, порядком уплаты взносов, внутренними документами Ассоциации.

1.6. Кандидат в члены считается вступившим в Ассоциацию с момента принятия Общим собранием членов большинством голосов присутствующих на собрании членов решения о его приеме и уплаты вступительного и первого ежегодного членского взносов.

1.7. После получения статуса саморегулируемой организации кандидат в члены считается вступившим в Ассоциацию с момента принятия Правлением простым большинством голосов, участвующих в голосовании, решения о его приеме и уплаты вступительного и первого ежегодного членского взносов.

1.8. Исполнительный директор обеспечивает уведомление кандидата о принятии в члены Ассоциации посредством почтовой или электронной (интернет) связи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

2.1. Членами Ассоциации являются её учредители, иные лица, вступившие в Ассоциацию в соответствие с порядком, установленным Уставом и настоящим положением, за исключением лиц, прекративших членство в Ассоциации.

2.2. Члены Ассоциации имеют право:

- 2.2.1. участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном Уставом и настоящим положением;
- 2.2.2. получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;
- 2.2.3. вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- 2.2.4. на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, пользоваться оказываемыми ею услугами;
- 2.2.5. в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;
- 2.2.6. в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- 2.2.7. по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время;
- 2.2.8. участвовать в деятельности комитетов, комиссий и иных органов Ассоциации;
- 2.2.9. участвовать в разработке и осуществлении программ, разработке внутренних документов Ассоциации.

2.3. Члены Ассоциации имеют другие права, вытекающие из Устава Ассоциации, иных документов, принимаемых органами управления Ассоциации.

2.4. Члены Ассоциации обязаны:

- 2.4.1. участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, размере, способом и в сроки, которые предусмотрены Уставом Ассоциации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 2.4.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 2.4.3. участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если их участие необходимо для принятия таких решений;
- 2.4.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- 2.4.5. уплачивать предусмотренные Уставом и другими внутренними документами Ассоциации взносы;
- 2.4.6. по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы;
- 2.4.7. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, стандартов и правил деятельности в области корпоративного управления, правил деловой и профессиональной этики, соблюдать Устав Ассоциации и положения других внутренних документов Ассоциации;
- 2.4.8. оказывать Ассоциации всестороннюю помощь в осуществлении ее целей и предмета деятельности;
- 2.4.9. способствовать успешной деятельности Ассоциации;
- 2.4.10. предоставлять должностным лицам Ассоциации информацию и документы, необходимые для реализации уставных целей Ассоциации, в порядке и сроки, установленные внутренними документами Ассоциации, если предоставление информации не противоречит законодательству Российской Федерации;
- 2.4.11. информировать должностных лиц Ассоциации об изменении информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;
- 2.4.12. добросовестно выполнять поручения органов управления Ассоциации;

- 2.4.13. проходить аттестацию и повышение квалификации, в порядке и сроки, установленные внутренними документами Ассоциации;
- 2.4.14. способствовать повышению престижа и эффективности работы Ассоциации, укреплению сотрудничества между членами на основе добросовестности, взаимного уважения и поддержки, безусловного выполнения взаимных обязательств.
- 2.5. Члены Ассоциации имеют иные обязанности, вытекающие из законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации.
- 2.6. Право членства в Ассоциации не может быть передано третьим лицам, членство в Ассоциации неотчуждаемо.
- 2.7. Члены Ассоциации обладают равными правами и обязанностями, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Уставом, внутренними документами Ассоциации.
- 2.8. Члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.
- 2.9. В случае если число членов Ассоциации достигает количества, удовлетворяющего требованиям законодательства Российской Федерации для получения статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих деятельность в области корпоративного управления, Ассоциация предпринимает действия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

- 3.1. Членство в Ассоциации прекращается по следующим основаниям:
 - 3.1.1. добровольный выход члена из Ассоциации;
 - 3.1.2. исключение из членов Ассоциации;
 - 3.1.3. смерти физического лица - члена Ассоциации.
- 3.2. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его заявления о выходе, подаваемом на имя Исполнительного директора Ассоциации. Исполнительный директор проверяет отсутствие задолженности по взносам члена, желающего выйти из Ассоциации и обеспечивает рассмотрение его заявления на ближайшем со дня подачи заявления заседании Правления.
- 3.3. Датой прекращения членства в Ассоциации считается дата принятия Правлением решения о прекращении членства лица, подавшего заявление о добровольном выходе.
- 3.4. Исключение из Ассоциации:
 - 3.4.1. До момента внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций член Ассоциации может быть исключен из нее по решению остающихся членов (Общего собрания членов) в случаях:
 - 3.4.1.1. грубого или неоднократного нарушения Устава и иных нормативных актов Ассоциации;
 - 3.4.1.2. систематического невыполнения обязанностей члена Ассоциации, в том числе неуплаты взносов;
 - 3.4.1.3. воспрепятствования достижению уставных целей Ассоциации;
 - 3.4.1.4. невыполнения решений Общего собрания членов Ассоциации;
 - 3.4.1.5. нарушения решений Правления Ассоциации;
 - 3.4.1.6. иных нарушений Устава, а также, если деятельность члена Ассоциации вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.
 - 3.4.2. Решение об исключении члена из Ассоциации принимается большинством голосов в 2/3 присутствующих на Общем собрании членов.
 - 3.4.3. После получения статуса саморегулируемой организации решение об исключении принимается Правлением Ассоциации простым большинством голосов,

участвующих в голосовании.

3.5. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации, уплаченные вступительный, регулярные членские и целевые взносы, а также добровольные пожертвования не возвращаются.

3.6. Член Ассоциации, вышедший из неё по своему усмотрению или исключенный по решению Общего собрания/Правления, несет субсидиарную ответственность по её обязательствам пропорционально своему последнему ежегодному членскому взносу в течение 1 (одного) года с момента выхода или исключения из Ассоциации.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения Общим собранием членов Ассоциации.

4.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение по решению Общего собрания членов Ассоциации и оформляются в письменной форме.

4.3. Приложения 1, 2, 3 являются неотъемлемой частью настоящего положения.

Приложение 1

Исполнительному директору Национальной
ассоциации корпоративных директоров

от _____

(ФИО полностью)

Заявление

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для принятия в члены Национальной ассоциации корпоративных директоров.

Уставные цели Национальной ассоциации корпоративных директоров разделяю.

С уставом и положением о членстве Национальной ассоциации корпоративных директоров (условиями членства) ознакомлен.

Приложения:

- анкета;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- копии документов об образовании;
- копии документов об ученых степенях и ученых званиях;
- копии документов, подтверждающих наличие опыта работы в качестве корпоративного директора;
- согласие на обработку персональных данных.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(ФИО)

Анкета кандидата в члены Национальной ассоциации корпоративных директоров

Основные данные	
ФИО (полностью)	
Дата рождения	
Адрес регистрации	
Адрес проживания	
Рабочий телефон	
Мобильный телефон	
Электронная почта	
Рекомендации от членов Ассоциации	

Опыт работы в качестве члена (председателя) совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии		
Организация	Отрасль	Годы работы

Профессиональный опыт	
Настоящее место работы	
Должность	
Места работы/должность за последние 5 лет:	

Образование	
Учебное заведение	
Специальность	
Учебное заведение	
Специальность	
Дополнительное образование	
Ученая степень, ученое звание	

Дополнительные сведения	
-------------------------	--

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____,
(вид документа)

Выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

даю свое согласие Национальной ассоциации корпоративных директоров (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях, предусмотренных законодательном Российской Федерации, в т.ч. Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также Уставом и внутренними документами Национальной ассоциации корпоративных директоров.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- контактный телефон (рабочий, мобильный);
- адрес регистрации, проживания;
- иных данных, указанных в анкете кандидата в члены Национальной ассоциации корпоративных директоров.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением Субъекта персональных данных.

5. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

